

Anmeldeblatt für die Berufsfachschule für Kinderpflege

Schüler/in Name: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum: ____ . ____ . ____ Geburtsort: _____ Land: _____

(wenn außerhalb Deutschlands geboren, hier das Zuzugsdatum angeben: _____)

Staatsangehörigkeit: [] deutsch oder _____ Religion: _____

Geschlecht: [] männlich [] weiblich Familienstand: [] ledig [] verheiratet

Anschrift der Wohnung der Schülerin / des Schülers während der Schulzeit:

Straße: _____ PLZ _____ Ort: _____

Telefon-Festnetz: 0 _____ / _____ Mobiltelefon: _____

Angaben zu Eltern oder Erziehungsberechtigten, für volljährige Schüler/innen bis 23 Jahre nötig!

Vater: Name: _____ Vorname: _____ erziehungsberechtigt [] ja [] nein

Mutter: Name: _____ Vorname: _____ erziehungsberechtigt [] ja [] nein

Falls für Erziehungsberechtigte abweichende Anschriften oder Telefonnummern gelten, bitte

hier angeben: _____

Angaben zur bisherigen **Schullaufbahn** oder Berufsausbildung, auch wenn abgebrochen, sind **im Detail im Lebenslauf** aufzuführen, bitte hier nur ergänzen:

Zurzeit besuche ich die _____ Klasse der _____ - Schule in _____

und strebe im Sommer _____ folgenden Abschluss an: _____

Ich bitte um die Aufnahme in die 10. Klasse der Berufsfachschule für Kinderpflege. Im Falle einer Aufnahme nach einem Vorstellungsgespräch, zu dem das SBZ Höchstädt eigens einladen wird, werden fehlende Unterlagen schnell, spätestens jedoch bis Mitte Juni beigebracht. Ich kann im Internet unter www.bs-hoechstaedt.de/bfs mit der Kennnummer _____ K sehen, ob ich zugelassen bin.

Höchstädt, den _____

Unterschrift Schüler/in (Unterschrift bei Minderjährigen Erziehungsberechtigte/r)

Unterschreibt nur ein Elternteil allein, so erklärt dieser mit seiner Unterschrift, dass ihm das Sorgerecht allein zusteht, bzw. er im Einverständnis mit dem anderen Elternteil handelt.

Folgende Unterlagen liegen vor: (Beim Zeugnis eine Kopie, das Original muss gezeigt werden!)	liegt vor	nachge- reicht am
1. aktuelles Zwischenzeugnis vom Feb. _____ der Klasse _____ mit der Deutschnote _____	[]	_____
eventuell sonstiges Zeugnis _____	[]	_____
2. Lebenslauf, unterschrieben Passfoto	[] []	_____ _____
3. Bestätigung über die Ableistung eines Praktikums über mindestens eine Woche in einem Kindergarten oder Kinderhort (nicht älter als 1 Jahr)	[]	_____
<hr/>		
Nach erfolgter Zusage:	[]	_____
4. Erweitertes Führungszeugnis		
5. Eine Bestätigung des Hausarztes muss ab Mitte Juni des aktuellen Schuljahres der Schule vorgelegt werden. Darin muss aus ärztlicher Sicht bestätigt sein: a) Eignung für den sozialpädagogischen Beruf als Kinderpfleger/in b) Impfschutz gegen Hepatitis B sowie c) Impfschutz oder die Immunisierung gegen gängige Kinderkrankheiten	[] []	_____ _____
6. Angebot über einen Praktikumsplatz in einem Kindergarten	[]	_____
7. Zur Übernahme der Schulwegkosten im 10. Schuljahr (Fahrkarte) der vollständig ausgefüllte Erfassungsbogen des Landratsamtes Dillingen oder Donauwörth		

Notizen zum Aufnahmegespräch (Voraussetzungen – Motivation – Eignung - ...)

Aufnahme: [] Zusage erteilt am _____ *

 [] Warteliste

Eingangsstempel

Aufnahmegespräch geführt, Unterschrift

*Diese Zusage wird mit der Abgabe der ärztlichen Bescheinigung verbindlich

Wird durch die Verwaltung der Schule ausgefüllt:

Formblatt auf Vollständigkeit geprüft durch _____

Eingabe in die Internetseite der Schule (Zusagevermerk) am _____ durch _____

Erfassungsbogen an das Landratsamt D____ weitergeleitet am _____ durch _____

Daten in der BFS-K-Eingangsklasse erfasst am _____ durch _____

Anmerkungen: _____